

月曜〇〇講座【第2回】

講義ノートの取り方 -高校とどう違う？-

平成28年4月18日（月）

上越教育大学附属図書館

Q. ノートの取り方を
習ったことがありますか？

講習内容

1. はじめに
2. 大学の講義の特徴
3. ノートを取る目的
4. 講義ノートを取るコツ
5. ノートの具体的取り方の紹介
6. まとめ

1. はじめに

本日伝えたいメッセージ

講義ノートは、テスト前の復習で必要になります。本日はノートの取り方の例を提示しますので、自分なりに工夫してみてください。

1. はじめに

□ 使いやすいノートや文具を使ってください。

- 大学ノート

B5やA4のノート。**散逸しない。**

- ルーズリーフ

綴じ穴の開いた1枚もの。**ページの差し替えができる。**

1. はじめに

□ 使いやすいノートや文具を使ってください。

- ボールペン

仕事場では**ボールペンがメインの筆記具**になるので、今から慣れておくのも良いかと思います。

講習内容

1. はじめに
2. 大学の講義の特徴
3. ノートを取る目的
4. 講義ノートを取るコツ
5. ノートの具体的取り方の紹介
6. まとめ

2. 大学の講義の特徴

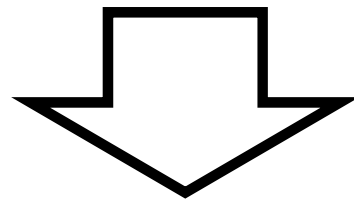
□ 教員によって講義スタイルは様々です。

例えば,

- 教科書を使う／使わない。
- 板書が少ない／多い。
- パワーポイントを使う／使わない。
- レジюме（プリント）を配る／配らない。

2. 大学の講義の特徴

- 高校の授業と違い、板書を写しているだけでは講義ノートが作れません。
- 大学の講義では「**聴いて書く**」必要があります。



「聴いて書く」方法を提示します。

講習内容

1. はじめに
2. 大学の講義の特徴
- 3. ノートを取る目的**
4. 講義ノートを取るコツ
5. ノートの具体的取り方の紹介
6. まとめ

3. ノートを取る目的

1. 記録するため。

2. 思い出すため。

3. 自分の知識として取り入れるため。

(ウォレス J.M. スタディー・スキルズ：英米の大学で学ぶための技術.
翻訳者：萬戸克憲. 東京：大修館書店, 1991 ,p.66)

3. ノートを取る目的

- 問いを見つけるため。

話を聴いて、噛み砕きながら書くことで、
なぜ？ どうして？ という疑問が出てくる。

(佐藤望編著. アカデミック・スキルズ：大学生のための知的技法入門.
第2版. 東京：慶應義塾大学出版会, 2012, p.34)

講習内容

1. はじめに
2. 大学の講義の特徴
3. ノートを取る目的
- 4. 講義ノートを取るコツ**
5. ノートの具体的取り方の紹介
6. まとめ

4. 講義ノートを取るコツ

- 話の要点を見つけ出し、記録する。
- 専門用語・キーワードを記録する。
- 自分の考えや疑問を授業内容と区別して記録する。

4. 講義ノートを取るコツ

- 話の要点を見つけ出し、記録する。

話し手は重要なことを、強調したり、何回も繰り返します。それを逃さずに記録します。

(ウォレス J.M. スタディー・スキルズ：英米の大学で学ぶための技術.
翻訳者：萬戸克憲. 東京：大修館書店, 1991 ,p.80)

4. 講義ノートを取るコツ

- 専門用語を記録する。

分からない専門用語は後で調べるために記録します。

(玉川大学編. 大学生活ナビ. 第2版. 町田: 玉川大学出版部, 2011 ,p.83)

4. 講義ノートを取るコツ

- 自分の考えや疑問を授業内容と区別して記録する。

授業中に考えたことや、疑問点をその場で記録します。後で質問したり、調べたりすることで、知識の習得が促されます。

(玉川大学編. 大学生活ナビ. 第2版. 町田: 玉川大学出版部, 2011 ,p.83)

講習内容

1. はじめに
2. 大学の講義の特徴
3. ノートを取る目的
4. 講義ノートを取るコツ
5. ノートの具体的取り方の紹介
6. まとめ

5. ノートの具体的取り方の紹介

- 授業名・回数・日付を書く。
- 講義の記録は「右半分だけ」使う。
- 見出しを付ける。
- 記号を使う。
- 余白を多く取る。
- 読める字を書く。

5. ノートの具体的な取り方の紹介

- 授業名・回数・日付を書く。

これらを書かないと後で見返したときに、
どの授業の記録だったのかが、分からなくなる
可能性が高いです。

(吉原恵子[ほか]. スタディスキルズ・トレーニング : 大学で学ぶための
25のスキル. 東京: 実教出版, 2011, p.42.)

5. ノートの具体的な取り方の紹介

- 講義の記録は「右半分だけ」使う。

ノートの右半分は、講義の記録用。

左半分は、プリントの添付したり、授業後に調べたことや自分の意見などを書き入れるために残しておきましょう。

(森靖雄. 大学生の学習テクニック. 第3版. 東京: 大月書店, 2014, p.80.)

5. ノートの具体的な取り方の紹介

● 見出しを付ける。


1. 内容の整理

2. 授業の流れ

(玉川大学編. 大学生活ナビ. 第2版. 町田: 玉川大学出版部, 2011 ,p.83.)

5. ノートの具体的な取り方の紹介

- 記号・略語を使う。

→ ? ! · ■ 

cf. = 比較する ex. = 例えば

etc. = など

(ウォレス J.M. スタディー・スキルズ : 英米の大学で学ぶための技術.
翻訳者: 萬戸克憲. 東京: 大修館書店, 1991 ,pp.81-82)

5. ノートの具体的な取り方の紹介

- 余白を多く取る。

講義ノートは授業時間だけに使うのではありません。授業後に補足を書き加えられるように、**空間に余裕を持ってノートをレイアウト**しましょう。

(金田徹長谷川裕一編著. 理工系学生のための大学入門：アカデミック・リテラシーを学ぼう! 京都: ナカニシヤ出版, 2012, p.18)

5. ノートの具体的な取り方の紹介

- 読める字を書く。

自分で書いた字を後で見返してみたら、
読めなかった。そんな事態にならないように、
素速く、しかし読める字を書きましょう。

(吉原恵子[ほか]. スタディスキルズ・トレーニング : 大学で学ぶための
25のスキル. 東京: 実教出版, 2011, p.42.)

講習内容

1. はじめに
2. 大学の講義の特徴
3. ノートを取る目的
4. 講義ノートを取るコツ
5. ノートの具体的取り方の紹介
6. まとめ

5. まとめ

本日伝えたいメッセージ

講義ノートは、テスト前の復習で必要になります。本日はノートの取り方の例を提示しましたので、自分なりに工夫してみてください。

□ 引用・参考文献（1）

1. ウォレスJ.M. スタディー・スキルズ：英米の大学で学ぶための技術. 翻訳者：萬戸克憲. 東京：大修館書店, 1991.
2. 学習技術研究会編著. 知へのステップ：大学生からのスタディー・スキルズ. 第4版. 東京：くろしお出版, 2015.
3. 吉原恵子[ほか]. スタディスキルズ・トレーニング：大学で学ぶための25のスキル. 東京：実教出版, 2011.
4. 玉川大学, 編. 大学生生活ナビ. 第2版. 町田：玉川大学出版部, 2011.
5. 金田徹長谷川裕一編著. 理工系学生のための大学入門：アカデミック・リテラシーを学ぼう! 京都：ナカニシヤ出版, 2012.

□ 引用・参考文献（2）

6. 佐藤望編著. アカデミック・スキルズ：大学生のための知的技法入門. 第2版. 東京：慶應義塾大学出版会, 2012.
7. 初年次教育テキスト編集委員会, 編. フレッシュマンセミナーテキスト：大学新生のための学び方ワークブック. 第2版. 東京：東京電機大学出版局, 2014.
8. 森靖雄. 大学生の学習テクニック. 第3版. 東京：大月書店, 2014.

ご静聴，ありがとうございました。

[連絡先]

上越教育大学附属図書館

Mail : gservice@juen.ac.jp

Tel : 025-521-3606